

1

+ Neues Element oder diese Liste bearbeiten

| ✓ | Bearbeiten | Kennziffer | Risiken | Kurzbezeichnung | Beschreibung/Ziel | Kategorie | Ver |
|---|------------|------------|---------|------------------------|---|-----------|-----|
| | | M001 ✳ | R001 | Rahmenverträge Externe | Rahmenverträge mit weiteren externen Dienstleistern erstellen. | Präventiv | |
| | | M002 ✳ | R001 | Alternative Gutachter | Rechtzeitige Beauftragung alternativer Gutachter, um die Abhängigkeiten von einem Dienstleister zu minimieren | Präventiv | |
| | | M003 ✳ | R002 | Priorisierung | Priorisierung der Aufgaben von internen Mitarbeitern | Korrektiv | |
| | | M004 ✳ | R003 | Eskalation Budget | Eskalation offene Budgetfrage an das Management zur Klärung der Verantwortlichkeiten. | Korrektiv | |
| | | M005 ✳ | R004 | Abstimmung mit Legal | Klärung der rechtlichen Probleme mit der Rechtsabteilung | Präventiv | |

2

Bearbeiten dieser Liste beenden

| ✓ | Bearbeiten | Kennziffer | Risiken | Kurzbezeichnung | Beschreibung/Ziel | Kategorie | Verantwortlicher | Beginn | Ende | A |
|---|------------|------------|---------|------------------------|---|------------------------|------------------|------------|------------|---|
| | | M001 ✳ | R001 | Rahmenverträge Externe | Rahmenverträge mit weiteren externen Dienstleistern erstellen. | Präventiv | | 01.01.2015 | 31.12.2014 | |
| | | M002 ✳ | R001 | Alternative Gutachter | Rechtzeitige Beauftragung alternativer Gutachter, um die Abhängigkeiten von einem Dienstleister zu minimieren | Präventiv | | 01.01.2015 | 15.01.2015 | |
| | | M003 ✳ | R002 | Priorisierung | Priorisierung der Aufgaben von internen Mitarbeitern | Korrektiv Präventiv | | 01.02.2015 | 28.02.2015 | |
| | | M004 ✳ | R003 | Eskalation Budget | Eskalation offene Budgetfrage an das Management zur Klärung der | Korrektiv | | 01.01.2015 | 15.01.2015 | |

1. Quick Edit Modus starten

- Klicken Sie bei einer Maßnahmen-Ansicht auf den Link „bearbeiten“ über der Ansicht

2. Quick Edit Modus

- Im Quick Edit Modus können Sie mehrere Datensätze schnell und einfach bearbeiten ohne jede Änderung einzeln abzuspeichern
- Im Quick Edit Modus stehen Ihnen auch Auswahlfelder für Einfach- und Mehrfach-Auswahl zur Verfügung
- Sie können Werte per Copy & Paste in andere Datensätze schnell kopieren
- Um den Quick Edit Modus zu beenden, klicken Sie auf den Link „beenden“